**АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРОТОКОЛ  
четвертого заседания Совета по противодействию коррупции

в Гаврильском сельском поселении

14.09.2022 г. № 4

с. Гаврильск

Состав участников заседания:

Председатель Совета:

Каруна Людмила Леонидовна - глава Гаврильского сельского поселения.

Заместитель председателя Совета:

Гончарова Ирина Михайловна – депутат Совета народных депутатов Гаврильского сельского поселения.

Секретарь Совета*:*

Письменная Наталья Михайловна – главный специалист администрации Гаврильского сельского поселения.

Члены Совета:

Ночевкин Юрий Николаевич – директор МКОУ «Гаврильская СОШ»;

Бацаева Ольга Ивановна - депутат Совета народных депутатов Гаврильскогосельског поселения.

Приглашены:

Барашкова Л.П. – главный специалист администрации Гаврильского сельского поселения.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ПОВЕСТКА ДНЯ:**  1. Осуществление контроля за своевременным предоставлением гражданами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Гаврильского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, организация контроля за соответствием расходов указанных лиц их доходам.  2. Размещение на официальном сайте администрации Гаврильского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей.  3. Осуществление контроля за своевременным информированием муниципальных служащих администрации Гаврильского сельского поселения о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (Федеральный закон от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» ч.2. ст. 11).  **1. по первому вопросу «**Осуществление контроля за своевременным предоставлением гражданами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Гаврильского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, организация контроля за соответствием расходов указанных лиц их доходам»  **СЛУШАЛИ:** главу Гаврильского сельского поселения Каруна Л.Л., которая проинформировала присутствующих о том, что распоряжением администрации Гаврильского сельского поселения от 31.05.2022 года №37-р Барашкова Л.П., главный специалист администрации Гаврильского сельского поселения, назначена  ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Гаврильского сельского поселения  **СЛУШАЛИ:** Барашкову Л.П., главного специалиста администрации Гаврильского сельского поселения, которая доложила, что в соответствии с постановлением администрации Гаврильского сельского поселения от 12.12.2018 года №064 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», в администрации Гаврильского сельского поселения осуществляется контроль за своевременным предоставлением муниципальными служащими администрации Гаврильского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и организации контроля за соответствием расходов указанных лиц их доходам.  **РЕШИЛИ:** Принять к сведению информацию Барашковой Л.П., главного специалиста администрации Гаврильского сельского поселения.  **2.по второму вопросу** «Размещение на официальном сайте администрации Гаврильского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей**»**  **СЛУШАЛИ:** Специалиста администрации Гаврильского сельского поселения (Барашкову Л.П.), ответственную за сбор и оформление справок о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей и их размещение на официальном сайте администрации Гаврильского сельского поселения.  Барашкова Л.П. доложила присутствующим о том, что на основании письма заместителя руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области – руководителя управления государственной службы и кадров Воронежской области В.В. Масько от 24.04.2013 г №22-11/51и и в соответствии с письмом администрации Павловского муниципального района от 14.01.2021 г №19-11/116 на официальном сайте администрации Гаврильского сельского поселения были размещены сведения о доходах и расходах муниципальных служащих администрации Гаврильского сельского поселения.  **СЛУШАЛИ:** председателя Совета по противодействию коррупции в Гаврильском сельском поселении Каруна Л.Л., которая доложила, что специалист администрации Барашкова Л.П. своевременно оформила и разместила на официальном сайте администрации сведения о доходах и расходах муниципальных служащих администрации Гаврильского сельского поселения. Замечаний к оформлению справок не поступало.  **РЕШИЛИ:**  Принять к сведению информацию по размещению на официальном сайте администрации Гаврильского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей**.** |  |

**3. по третьему вопросу «**Осуществление контроля за своевременным информированием муниципальных служащих администрации Гаврильского сельского поселения о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (Федеральный закон от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» ч.2. ст. 11)»

**СЛУШАЛИ:** председателя Совета по противодействию коррупции в Гаврильском сельском поселении Каруна Л.Л., которая доложила об осуществлении контроля за своевременным информированием муниципальных служащих администрации Гаврильского сельского поселения о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

Письменная Н.М., являясь муниципальным служащим администрации Гаврильского сельского поселения, своевременно уведомила комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликта интересов о выполнении иной оплачиваемой работы (Федеральный закон от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» ч.2 ст.11) с выполнением работ по

ведению первичного воинского учета администрации Гаврильского сельского поселения в свободное от основной работы время и по уборке служебных помещений администрации Гаврильского сельского поселения.

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего администрации Гаврильского сельского поселения Письменной Натальи Михайловны, которая может привести к конфликту интересов.

**РЕШИЛИ:** Принять к сведению информацию председателя Совета по противодействию коррупции в Гаврильском сельском поселении Каруна Л.Л.

Председательствующий Л.Л. Каруна

Секретарь Н.М. Письменная