**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГАВРИЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н ОВ Л Е Н И Е**

от 15.10.2024 года №64

с. Гаврильск

О внесении изменений в постановление администрации Гаврильского сельского поселения от 05.12.2023г. №72 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» на территории Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации»**,** руководствуясь Уставом Гаврильского сельского поселения, администрация Гаврильского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к постановлению администрации Гаврильского сельского поселения от 05.12.2023г. №72 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» на территории Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 6 Раздела II дополнить новым подпунктом 6.6. следующего содержания:

«6.6. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 20.9., 20.18, 21.6. Раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. Подпункт 20.7. дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.»;

1.3. В пунктах 32 и 34 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Положением о порядке обнародования муниципальных правовых актов Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области и разместить на официальном сайте администрации Гаврильского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Гаврильского сельского поселения  Павловского муниципального района  Воронежской области |  | Л.Л. Каруна |

**А К Т**

об обнародовании постановления администрации Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 15.10.2024 г №64 «О внесении изменений в постановление администрации Гаврильского сельского поселения от 05.12.2023г. №72 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» на территории Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области»»

Здание администрации Гаврильского сельского поселения

с. Гаврильск, ул. Советская, д.121

Дата начала обнародования

15.10.2024 г.

Специальная комиссия в составе:

1. Каруна Л.Л - глава Гаврильского сельского поселения – председатель комиссии;
2. Барашкова Л.П.- главный специалист, секретарь комиссии
3. Письменная Н.М..- главный специалист – член комиссии.

Составила настоящий акт в том, что 15.10.2024 года произведено обнародование постановления от 15.10.2024 г №64 «О внесении изменений в постановление администрации Гаврильского сельского поселения от 05.12.2023г. №72 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» на территории Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области»» путем размещения его текста:

- на доске объявлений в здании администрации Гаврильского сельского

поселения (с. Гаврильск, ул. Советская,121);

- здание МУК « ЦКС Павловского района подразделение «Гаврильский СДК» - с. Гаврильск, ул. Советская, 148.

Председатель комиссии Л. Л. Каруна

Секретарь комиссии Л.П. Барашкова

Член комиссии Н.М.Письменная